

174  
प्रेषक,

दमयन्ती दोहरे,  
प्रभारी सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

संख्या: 624 / XV-1/15/ 1(17)/08TC

सेवा में,

निदेशक,  
पशुपालन विभाग,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

पशुपालन अनुभाग-1

देहरादून : दिनांक ०९ जुलाई, 2015

विषय: पशुपालन निदेशालय के प्रशासनिक भवन के निर्माण हेतु धनराशि आवंटन विषयक।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या-13/नि०-5/एक(16)भ०नि०रा०सै०/2015-16 दिनांक 01 अप्रैल, 2015 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि चालू वित्तीय वर्ष 2015-16 में राज्य सैक्टर योजनान्तर्गत विभिन्न निर्माण कार्य हेतु मोथरोवाला, देहरादून स्थित विभागीय भूमि में पशुपालन निदेशालय का प्रशासनिक भवन के निर्माण हेतु आय-व्ययक में प्रावधानित धनराशि 60.00 लाख के सापेक्ष प्रथम किस्त के रूप में ₹ 15.00 लाख (₹ पन्द्रह लाख मात्र) की वित्तीय स्वीकृति निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन प्रदिष्ट किये जाने की स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

1. उक्त आवंटित धनराशि के उपरान्त पशुपालन निदेशालय का प्रशासनिक भवन के निर्माण हेतु कुल ₹ 315.00 लाख की धनराशि का आवंटन हो चुका है।
2. आगणन गठित करते समय तथा कार्य प्रारम्भ कराने से पूर्व Uttarakhand Procurement Rules, 2008 का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
3. कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र पर सक्षम अधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी आवश्यक होगी।
4. कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
5. निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाय तथा उपयुक्त सामग्री ही प्रयोग में लाई जाय।
6. आगणन में प्रावधानित डिजायन एवं मात्राओं हेतु संबंधित अधिशासी अभियन्ता एवं अधीक्षण अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।
7. मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-2047/XIV-219(2006) दिनांक 30.5.2006 द्वारा निर्गत आदेशों का कड़ाई से पालन करने का कष्ट करें।
8. कार्य करने से पूर्व मदवार दर विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों के आधार पर तथा जो दरें शेड्यूल ऑफ रेट्स में स्वीकृत नहीं हैं अथवा बाजार भाव से ली गई हो, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता/सक्षम अधिकारी से अनुमोदित करना आवश्यक होगा।
9. कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय, जितनी धनराशि स्वीकृत की गई है। स्वीकृत धनराशि से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
10. बजट मैनुअल में निर्धारित प्रक्रिया के अधीन कोषागार द्वारा प्रमाणित बाउचर संख्या एवं दिनांक के आधार पर अंकित बजट की सीमा में प्रतिमाह 5 तारीख तक प्रपत्र बी०एम०-8 पर विभागाध्यक्ष द्वारा सूचना वित्त विभाग को अनिवार्य रूप से उपलब्ध करायी जाय।

11. अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत रूप से व्यय न किया जाय। धनराशि का व्यय एवं आहरण आवश्यकतानुसार ही किया जाय तथा धनराशि व्यय करने से पूर्व वित्तीय हस्तपुस्तिका में उल्लिखित नियमों व प्रचलित शासनादेशों को ध्यान में रखा जाय।
  12. आगणन में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गई है उसी मद पर व्यय किया जाय तथा एक मद की राशि दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय।
  13. जी०पी०डब्लू० फार्म-9 की शर्तों के अनुसार निर्माण इकाई को कार्य सम्पादित करना होगा तथा समय से कार्य पूर्ण न करने पर 10 प्रतिशत की दर से आगणन की कुल लागत का निर्माण इकाई से दण्ड वसूल किया जायेगा।
  14. स्वीकृत निर्माण कार्यों को तत्काल प्रारम्भ किया जाय ताकि आगणनों को पुनरीक्षित करने की आवश्यकता न पड़े। निर्माण कार्य विलम्ब से प्रारम्भ करने के परिणामस्वरूप लागत में वृद्धि होती है, तो शासन स्तर से आगणनों को पुनरीक्षित नहीं किया जायेगा। निर्माण कार्यों को वित्तीय एवं भौतिक प्रगति नियमित रूप से शासन को उपलब्ध कराई जाये।
2. इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2015-16 के अनुदान संख्या-28 के लेखाशीर्षक-4403-पशुपालन पर पूंजीगत परिव्यय-00-101-पशु चिकित्सा सेवाएं तथा पशु स्वास्थ्य-09-पशुपालन विभाग में राज्य सैक्टर योजनान्तर्गत विभिन्न निर्माण कार्य-24 वृहत् निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा।
3. यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-400/XXVII(1)/2015 दिनांक 01 अप्रैल, 2015 एवं शासनादेश संख्या-645/XXVII(1)/2015 दिनांक 04 जून, 2015 में दिये गये दिशा-निर्देशों के क्रम में जारी किये जा रहे हैं।

भवदीया,

(दमयन्ती दोहरे)  
प्रभारी सचिव

संख्या: 624 (1)/ XV-1/ 2015 तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :

1. महालेखाकार, सहारनपुर रोड, देहरादून, उत्तराखण्ड।
2. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
3. प्रोजेक्ट मैनेजर, निर्माण विंग, उत्तराखण्ड पेयजल संसाधन विकास एवं निर्माण निगम, देहरादून।
4. वित्त व्यय नियंत्रण अनुभाग-4/नियोजन अनुभाग।
5. बजट राजकोषीय नियोजन तथा संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- ✓ 6. निदेशक, एन०आई०सी० को वेबसाइट पर उपलब्ध कराने हेतु।
7. मीडिया सेंटर, उत्तराखण्ड सचिवालय।
8. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(महावीर सिंह चौहान)  
उप सचिव